

Základní škola a Mateřská škola, Osečná, okres Liberec,
příspěvková organizace

463 52 Osečná , Školní 63

tel. 485 179 224

e-mail : skola@zsosecna.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/ 2024



Zpracoval v Osečné 30. 9. 2024 Mgr. Tomáš Johanovský, ředitel školy
Podpis ředitele školy:

Schváleno školskou radou dne: 10. 10. 2024
Podpis předsedy školské rady:

Obsah

| | |
|---|----|
| Část I. Charakteristika školy | 4 |
| 1. Název školy, sídlo, právní forma, IČO: | 4 |
| 2. Zřizovatel školy: | 4 |
| 3. Druh a typ školy: | 4 |
| 4. Datum zařazení do sítě: | 4 |
| 5. Ředitel školy: | 4 |
| 6. Kapacita školy a jejich součástí: | 4 |
| 7. Rada školy: | 4 |
| 8. Mimoškolní nebo občanská sdružení působící při škole: | 4 |
| Část II. Organizace studia | 5 |
| Část III. Rámcový popis personálního zabezpečení školy | 5 |
| 1. Věková skladba pedagogického sboru ZŠ | 5 |
| 2. Věková skladba pedagogického sboru – asistenti pedagoga | 6 |
| 3. Věková skladba pedagogického sboru MŠ | 6 |
| 4. Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost | 6 |
| 5. Údaje o nepedagogických pracovnících | 7 |
| 6. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ a MŠ | 7 |
| Část IV. Údaje o počtu žáků | 8 |
| 1. Přehled vývoje počtu tříd, žáků v ZŠ (k 30. 9. 2023) | 8 |
| 2. Přehled vývoje počtu tříd, žáků v MŠ (k 30. 9. 2023) | 8 |
| 3. Údaje o přijímacím řízení | 9 |
| 4. Počty zapsaných a zařazených žáků do první třídy | 9 |
| 5. Rozhodnutí vydaná ředitelem školy | 9 |
| Část V. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu | 9 |
| 1. Cíle podle ŠVP | 9 |
| 2. Organizace vzdělávacího procesu | 10 |
| Část VI. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy | 11 |
| 1. Přehled klasifikace | 11 |
| 2. Údaje o výchovných opatřeních a hodnocení chování | 12 |
| 3. Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH) | 12 |
| 4. Počty vážnějších výchovných problémů, které byly v průběhu roku řešeny formou výchovných komisí, popř. v součinnosti s OSPOD | 12 |
| Část VII. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy | 14 |
| 1. Individuální integrace žáků v běžných třídách (na základě doporučení PPP, SPC nebo odborného lékaře) | 14 |
| 2. Výchovného poradenství | 15 |
| 3. Prevence sociálně patologických jevů | 16 |
| 4. Jazyková příprava, integrace ukrajinských žáků | 16 |
| 5. Školní družina | 16 |
| 6. Školní a závodní stravování | 16 |
| Část VIII. Údaje o spolupráci se sociálními partnery a mezinárodní programy | 16 |
| 1. Rada školy | 16 |
| 2. Zájmová sdružení | 17 |
| 3. Mezinárodní spolupráce | 17 |
| 4. Další spolupráce | 17 |
| Část IX. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti | 17 |

| | |
|--|----|
| 1. Aktivity MŠ..... | 17 |
| 2. Kulturní, vzdělávací, přírodovědné a sportovní akce ZŠ..... | 18 |
| Část X. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrol..... | 20 |
| Část XI. Základní údaje o hospodaření školy | 20 |
| Příloha č. 1 Efektivita a hodnocení minimálního preventivního programu (2023-2024) | 21 |
| Příloha č. 2. Základní údaje o hospodaření školy | 25 |

Část I. Charakteristika školy

1. Název školy, sídlo, právní forma, IČO:

Základní škola a Mateřská škola, Osečná, okres Liberec
Právní forma: příspěvková organizace
IČO : 70 983 810

2. Zřizovatel školy:

Město Osečná
Právní forma : město , IČO : 00 263 061

3. Druh a typ školy:

Základní škola a mateřská škola

4. Datum zařazení do sítě:

1.9.1997

5. Ředitel školy:

Mgr. Tomáš Johanovský

6. Kapacita školy a jejich součástí:

| | |
|--------------------------|-----------|
| Kapacita školy: | 225 žáků |
| Kapacita školní jídelny: | 310 jídel |
| Kapacita školní družiny: | 100 žáků |
| Kapacita mateřské školy: | 65 dětí |

| | | |
|-------------------|-----|-------------|
| ZÁKLADNÍ ŠKOLA | IZO | 102 241 163 |
| ŠKOLNÍ DRUŽINA | IZO | 116 400 471 |
| ŠKOLNÍ JÍDELNA ZŠ | IZO | 116 400 480 |
| MATEŘSKÁ ŠKOLA | IZO | 116 401 931 |

7. Rada školy:

Ustanovena dne 13. 2. 2006
Složení rady školy

| | |
|--------------------|---------------------------|
| Jitka Hlopková | předseda, zástupce rodičů |
| Jana Špuláková | zástupce rodičů |
| Marie Guričanová | zástupce zřizovatele |
| Mgr. Josef Váňo | zástupce zřizovatele |
| Mgr. Lenka Stará | zástupce pedagogů |
| Mgr. Tomáš Vobořil | zástupce pedagogů |

8. Mimoškolní nebo občanská sdružení působící při škole:

SRPŠ při ZŠ a MŠ Osečná
Předseda Mgr. Tomáš Vobořil

Část II. Organizace studia

| Vzdělávací program | Č.j. | Školní rok 2023/2024 | |
|---|------------|----------------------|-----------------------------|
| | | v ročnících | počet žáků k 30. 6. 2023 |
| Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Škola v pohodě | Ř/345/2007 | 1. – 9. | 221 |
| MŠ – Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – Tancujeme pro radost | | MŠ | 64 |

Volitelné a nepovinné předměty, kroužky:

Organizované školou:

- Seminář z matematiky
- Seminář z českého jazyka
- Konverzace v anglickém jazyce
- Kroužek anglického jazyka – 2 oddělení
- Keramický kroužek – 3 oddělení
- Sportovní hry
- Výtvarný kroužek
- Kroužek nápravy řeči
- Školní časopis

Organizované při škole jinými subjekty:

- Florbalový oddíl, elévové a mladší žáci (SK Osečná)
- Volejbalový oddíl (SK Osečná)
- Kroužek mladých ochránců přírody Zbojníci (ČSOP)
- Kroužek veselá věda (Veselá věda)
- Dramatický kroužek (pan Jedlinský)

Školní družina: 3 oddělení

Mateřská škola: 3 třídy

Část III. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

1. Věková skladba pedagogického sboru ZŠ

| počet (přepočtení na plně zaměstnané) | < 30 let | 31 - 40 let | 41 - 50 let | 51 let - důchodový věk | důchodový věk | celkem |
|--|----------|-------------|-------------|------------------------------|------------------|--------|
| celkem | 0 | 1 | 5 | 8,136 | 2,18 | 16,32 |
| z toho ženy | 0 | 1 | 5 | 6,136 | 1,59 | 13,73 |

2. Věková skladba pedagogického sboru – asistenti pedagoga

| počet (přepočtení na plně zaměstnané) | < 30 let | 31 - 40 let | 41 - 50 let | 51 let - důchodový věk | důchodový věk | celkem |
|--|--------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------|
| celkem | 0,75 | 1,75 | 1,25 | 1,50 | 0 | 5,25 |
| z toho ženy | 0,75 | 1,75 | 1,25 | 1,50 | 0 | 5,25 |

3. Věková skladba pedagogického sboru MŠ

| počet (přepočtení na plně zaměstnané) | < 30 let | 31 - 40 let | 41 - 50 let | 51 let - důchodový věk | důchodový věk | celkem |
|--|--------------------|--------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------|
| celkem | 1,33 | 2 | 1,5 | 1 | 0 | 5,83 |
| z toho ženy | 1,33 | 2 | 1,5 | 1 | 0 | 5,83 |

4. Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost

| počet (přepočtení na plně zaměstnané) | z toho bez odborné kvalifikace |
|--|---|
| 16,32 | 0 |

| Z toho: | počet (fyzický počet) | z toho bez kvalifikace |
|--|---------------------------------|-----------------------------------|
| poradenské služby ve škole*: | | |
| výchovný poradce | 1,00 | 0,00 |
| školní metodik prevence | 1,00 | 0,00 |
| školní speciální pedagog | 0,00 | 0,00 |
| školní psycholog | 0,00 | 0,00 |
| ostatní: | | |
| koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů ZŠ | 1,00 | 0,00 |
| koordinátor informačních a komunikačních technologií | 1,00 | 0,00 |
| koordinátor environmentální výchovy | 1,00 | 0,00 |

* poradenské služby ve škole - § 7 odst. 1 vyhlášky č. 72/2005 Sb.

5. Údaje o nepedagogických pracovnících

ZŠ a MŠ

| Pořadové číslo NP | Pracovní zařazení, funkce | Úvazek |
|-------------------|---------------------------|--------|
| 1. | školník | 1 |
| 2. | uklízečka | 1 |
| 3. | uklízečka | 1 |
| 4. | uklízečka | 1 |

školní jídelna

| Pořadové číslo NP | Pracovní zařazení, funkce | Úvazek |
|-------------------|---------------------------|--------|
| 1. | vedoucí školní jídelny | 0,7 |
| 2. | kuchařka | 0,3 |
| 3. | kuchařka | 1 |
| 4. | kuchařka | 1 |
| 5. | kuchařka | 1 |
| 6. | kuchařka | 1 |

6. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ a MŠ

| Počty pracovníků | Druh vzdělávání | | Celkem |
|------------------|-----------------|--------------------|--------|
| | dlouhodobé | krátkodobé (kurzy) | |
| 6 | 3 | 8 | 11 |

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

| <i>kdo</i> | <i>kdy</i> | <i>co</i> | <i>kde</i> | <i>pořádá</i> |
|---------------------|------------|------------------|------------|---------------|
| Asistentka pedagoga | 2 semestry | Studium dějepisu | Liberec | TÚ Liberec |

Studium k prohloubení odborné kvalifikace (kurzy)

| <i>kdo</i> | <i>kdy</i> | <i>co</i> | <i>kde</i> | <i>pořádá</i> |
|------------------|------------|--|-----------------------|-----------------------|
| Lenka Stará | 27.8.2024 | Provedení matematické diagnostiky v aplikaci včelka | webinář | Lavebee s.r.o. |
| Lenka Voráčková | 5.6..2024 | Nastartuj cestu ven | webinář | Učíme se venku |
| Jitka Svobodová | 5.10.2023 | Zvládání stres, pozitivní myšlení a psychická odolnost | SŠ a MŠ Na Bojišti | SŠ a MŠ Na Bojišti |
| Šárka Vobořilová | 18.4.2024 | Pětiminutové chvílky ve výuce angličtiny | webinář | Taktik |
| Šárka Vobořilová | 30.10.2023 | Fenomény HHC, CBD, kratom a stimulační látky pro hráče online her. | KÚ Liberec | Maják |

| | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|---|---------|----------------|
| Lenka Stará | 31.5.2024 | Základy hra na rytmické nástroje | Mělník | Carton Cajon |
| Šárka Vobořilová | 10.11..2023 | Prevence a zvládání náročného chování žáků ve školním prostředí | Liberec | Libuše Neville |
| Tomáš Vobořil | 29.11.2023 | Použití umělé inteligence pro pedagogy | Praha | Positive |
| Petra Klížová | 11.4.224 | Jak vést MŠ v souladu s kontrolami ČŠI | webinář | Avdo |
| Hana Čechová | 30.5.2024 | Krizová intervence pro pedagogy | Liberec | NPI |
| Eliška Slavíková | 11.6.2024 | Formativní hodnocení | webinář | Zřetel |
| Martina Sýkorová Kateřina Nýdrlová | 4.6.2024 18.9.2023 | Jak pracovat se zlobivým žákem | webinář | Michal Prokeš |
| Martina Sýkorová | 24.6.2024 | Emotivní a zkratkové jednání u dětí | webinář | Michal Prokeš |
| Všichni pedagogičtí pracovníci | 29.8.2024 | Poskytován první pomoci | Osečná | Rudolf Rieger |

Část IV. Údaje o počtu žáků

1. Přehled vývoje počtu tříd, žáků v ZŠ (k 30. 9. 2023)

| Šk. rok | Počet tříd | | Celkový počet žáků | | Počet žáků na jednu třídu | | Počet žáků na učitele | |
|---------|------------|-----------|--------------------|-----------|---------------------------|-----------|-----------------------|-----------|
| | 2022/2023 | 2023/2024 | 2022/2023 | 2023/2024 | 2022/2023 | 2023/2024 | 2022/2023 | 2023/2024 |
| | 9 | 9 | 222 | 220 | 24,66 | 24,44 | 16,06 | 16,51 |

2. Přehled vývoje počtu tříd, žáků v MŠ (k 30. 9. 2023)

| Šk. rok | Počet tříd | | Celkový počet žáků | | Počet žáků na jednu třídu | | Počet žáků na učitele | |
|---------|------------|-----------|--------------------|-----------|---------------------------|-----------|-----------------------|-----------|
| | 2022/2023 | 2023/2024 | 2022/2023 | 2023/2024 | 2022/2023 | 2023/2024 | 2022/2023 | 2023/2024 |
| | 3 | 3 | 63 | 63 | 21 | 21 | 10,80 | 10,80 |

3. Údaje o přijímacím řízení

| MŠ a ZŠ | počet |
|---|-------|
| Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání | 20 |
| z toho v rámci zvláštního zápisu | 0 |
| Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání | 16 |
| z toho v rámci zvláštního zápisu | 0 |

4. Počty zapsaných a zařazených žáků do první třídy

| Školní rok 2022/2023 | | | Školní rok 2023/2024 | | |
|----------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------|
| Zapsaní do 1. třídy | Počet žádostí o odklad | Počet žáků v první třídě | Zapsaní do 1. třídy | Počet žádostí o odklad | Počet žáků v první třídě |
| 23 | 1 | 24 | 23 | 7 | 16 |

5. Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

| Rozhodnutí ředitele | Počet | Odvolání |
|---|-------|----------|
| Odklad školní docházky | 7 | 0 |
| Rozhodnutí o přestupu žáka | 9 | 0 |
| Rozhodnutí o vzdělávání podle IVP | 3 | 0 |
| Rozhodnutí o pokračování v ZV | 0 | 0 |
| Rozhodnutí o nepovolení odkladu povinné školní docházky | 0 | 0 |
| Rozhodnutí o nepovolení předčasného nástupu k ZV | 0 | 0 |
| Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání | 7 | 0 |
| Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k základnímu vzdělávání | 0 | 0 |
| Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání | 0 | 0 |
| Rozhodnutí o dodatečném odkladu povinné školní docházky | 0 | 0 |
| Rozhodnutí o prominutí úplaty za školní družinu | 2 | 0 |

Část V. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

1. Cíle podle ŠVP

V základním vzdělávání usiluje o naplňování těchto cílů:

- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení

problémů

- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

Úroveň naplňování cílů je závislá na věkové skladbě žáků.

2. Organizace vzdělávacího procesu

Výuka probíhala podle rozvrhu hodin, který respektoval hygienické aspekty.

Rodiče i žáci jsou o všem důležitém informováni pomocí elektronické žákovské knížky. K tomuto účelu škola využívá služeb portálu Škola online. U většiny předmětů jsou do elektronického rozvrhu přiřazovány výukové zdroje. O velkých přestávkách měli žáci možnost trávení odpočinku na školním hřišti, nebo v případě nepříznivého počasí v tělocvičně. V době polední přestávky mohou žáci zůstat ve škole, kde jsou pod dohledem pedagogického dozoru.

Pro zlepšení vztahů ve třídách a pro rozvoj dovedností se uskutečnily plánové kurzy. Byl to kurz stmelovací (6. třída), cyklistický kurz (7. třída), turistický kurz (9. třída), a kurz zlepšení vztahů ve třídě (8. třída). Lyžařský kurz se z důvodu nepříznivého počasí přesunul na příští školní rok.

Žáci druhého až čtvrtého ročníku se zúčastnili výuky plavání v bazénu ve Stráži pod Ralskem. Podařilo se nám „dohnat“ neuskutečněnou výuku plavání z dob koronavirové krize. Všichni žáci se zúčastnili 40 hodin výuky plavání.

V tomto školním roce se všechny třídy vzdělávaly podle ŠVP Škola v pohodě.

V mateřské škole vzděláváme podle vlastního programu „Tancujeme pro radost“.

V průběhu obou pololetí bylo provedeno v ZŠ dle plánu hospitační a kontrolní činnosti 13 hospitací. Ke zjištěným nedostatkům byla přijata okamžitá opatření.

Část VI. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

1. Přehled klasifikace

I. pololetí

| Třída | S vyznamenáním | Prospělo | Neprospělo | Nehodnoceno | Neklasifikováno | Uvolněno | Průměr |
|---------|----------------|----------|------------|-------------|-----------------|----------|--------|
| 1. | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,01 |
| 2. | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,01 |
| 3. | 19 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,17 |
| 4. | 21 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,23 |
| 5. | 20 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,31 |
| 6. | 12 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1,37 |
| 7. | 12 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,43 |
| 8. | 11 | 12 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1,69 |
| 9. | 4 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,7 |
| Celkem: | 147 | 69 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1,32 |

II. pololetí

| Třída | S vyznamenáním | Prospělo | Neprospělo | Nehodnoceno | Neklasifikováno | Uvolněno | Průměr |
|---------|----------------|----------|------------|-------------|-----------------|----------|--------|
| 1. | 22 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,07 |
| 2. | 20 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,07 |
| 3. | 19 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,24 |
| 4. | 21 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,23 |
| 5. | 23 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,3 |
| 6. | 13 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,37 |
| 7. | 13 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,41 |
| 8. | 14 | 9 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1,61 |
| 9. | 5 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,8 |
| Celkem: | 150 | 69 | 2 | 2 | 0 | 1 | 1,34 |

2. Údaje o výchovných opatřeních a hodnocení chování

| 1. pololetí | | | | | | | 2. pololetí | | | | | | | | |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|---|-------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|
| Počet žáků | PTU | NTU | DTU | PŘŠ | DŘŠ | 2 | 3 | Počet žáků | PTU | NTU | DTU | PŘŠ | DŘŠ | 2 | 3 |
| 21 | 1 | 15 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27 | 4 | 6 | 7 | 3 | 5 | 0 | 0 |

PTU pochvala třídního učitele NTU napomenutí třídního učitele
 PŘŠ pochvala ředitele školy DTU důtka třídního učitele
 DŘŠ důtka ředitele školy

3. Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH)

| 1. pololetí | | | | 2. pololetí | | | |
|-------------|-----------|--------------------|--------------------|-------------|-----------|--------------------|--------------------|
| celkem | z toho NH | ZH na jednoho žáka | NH na jednoho žáka | celkem | z toho NH | ZH na jednoho žáka | NH na jednoho žáka |
| 11240 | 13 | 50,85 | 0,058 | 12761 | 75 | 57,74 | 0,339 |

4. Počty vážnějších výchovných problémů, které byly v průběhu roku řešeny formou výchovných komisí, popř. v součinnosti s OSPOD

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|------|
| Celkový počet výchovných komisí | 8 | 0 | 3 | 0 | 0 | 1 | 3 | Jiné |
| Neomluvená absence | | | | | | | | |
| Zvýšená absence (velmi slabý prospěch skryté záškoláctví), | | | | | | | | |
| Ničení školního majetku | | | | | | | | |
| Kouření nebo zneužívání alkoholu či jiných návykových látek v areálu školy | | | | | | | | |
| Krádeže | | | | | | | | |
| Hrubé chování, slovní i tělesná agresivita | | | | | | | | |

V rámci přijímacího řízení se všichni žáci 9. ročníku s výjimkou jedné žákyně dostali na střední školu v 1. kole přijímacího řízení, zároveň uspěli i se svou první volbou školy

| Škola a obor, kam se žák hlásil a dostal |
|---|
| Gymnázium F. X. Šaldy, Liberec 11, Partyzánská 530, příspěvková organizace 79-41-K/401 - Gymnázium - všeobecné (4leté) |
| Střední průmyslová škola TOS VARNSDORF s.r.o. |

| |
|---|
| 23-45-L/01 - Mechanik seřizovač |
| Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Liberec, příspěvková organizace |
| 26-41-M/01 - Elektrotechnika |
| Střední škola a Mateřská škola, Liberec, Na Bojišti 15, příspěvková organizace |
| 23-68-H/01 - Mechanik opravář motorových vozidel |
| Střední průmyslová škola stavební, Liberec 1, Sokolovské náměstí 14, příspěvková organizace |
| 36-47-M/01 - Stavebnictví |
| Střední odborná škola požární ochrany a Vyšší odborná škola požární ochrany |
| 39-08-M/01 - Požární ochrana |
| Střední škola a Mateřská škola, Liberec, Na Bojišti 15, příspěvková organizace |
| 26-41-L/01 - Mechanik elektrotechnik |
| Střední škola hospodářská a lesnická, Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace |
| 41-51-H/01 - Zemědělec - farmář |
| Střední škola Kateřinky - Liberec, s.r.o. |
| 68-42-M/01 - Bezpečnostně právní činnost |
| Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o. |
| 63-41-M/01 - Ekonomika a podnikání |
| Střední škola Kateřinky - Liberec, s.r.o. |
| 68-42-M/01 - Bezpečnostně právní činnost |
| Integrovaná střední škola, Vysoké nad Jizerou, Dr. Farského 300, příspěvková organizace |
| 39-41-L/01 - Autotronik |
| Střední umělecká škola v Liberci s.r.o. |
| 82-41-M/05 - Grafický design |
| Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Liberec, příspěvková organizace |
| 18-20-M/01 - Informační technologie |
| Střední průmyslová škola stavební, Liberec 1, Sokolovské náměstí 14, příspěvková organizace |
| 36-47-M/01 - Stavebnictví |
| Gymnázium F. X. Šaldy, Liberec 11, Partyzánská 530, příspěvková organizace |
| 79-41-K/41 - Gymnázium |
| Střední odborné učiliště, Hubálov 17 |
| 41-55-H/01 - Opravář zemědělských strojů |
| Střední škola gastronomie a služeb, Liberec, Dvorská 447/29, příspěvková organizace |
| 69-51-H/01 - Kadeřník |
| Střední škola designu interiéru Kateřinky - Liberec, s.r.o. |
| 82-41-M/11 - Design interiéru |
| Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Liberec, Jeronýmova 425/27, příspěvková organizace |
| 75-31-M/01 - Předškolní a mimoškolní pedagogika |
| Střední škola Kateřinky - Liberec, s.r.o. |
| 68-42-M/01 - Bezpečnostně právní činnost |

| |
|--|
| Střední škola Kateřinky - Liberec, s.r.o. 33-56-H/01 - Truhlář |
| Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Liberec, příspěvková organizace 26-41-M/01 - Elektrotechnika |
| Střední škola, Lomnice nad Popelkou, Antala Staška 213, příspěvková organizace 65-51-H/01 - Kuchař - číšník |
| Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Střední odborná škola, Varnsdorf, příspěvková organizace 69-53-H/01 - Rekondiční a sportovní masér |
| Střední škola oděvního designu Kateřinky - Liberec, s.r.o. 82-41-M/07 - Modelářství a návrhářství oděvů |

Část VII. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

1. Individuální integrace žáků v běžných třídách (na základě doporučení PPP, SPC nebo odborného lékaře)

Základní škola

| Stupeň podpory | Počet integrov. žáků celkem | Druh postižení | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------------------------|----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|------------------|---------|
| | | mentál- ní | slucho- vé | zrako- vé | vady řeči | těles- né | více vad | autis- mus | vývojové poruchy | |
| | | | | | | | | | učení | chování |
| PO 2 | 20 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 14 | 3 |
| PO 3 | 13 | 3 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 |
| PO4 | 2 | 0 | 0 | | 1 | 0 | 0 | 1 | | |
| celkem k 30.6.2024 | 34 | 4 | | 2 | 6 | 0 | 0 | 1 | 16 | 6 |

Mateřská škola

| | Počet integrov. žáků celkem | Druh postižení | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------------------------|----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-------------|---------------|------------------|----------|
| | | mentál- ní | slucho- vé | zrako- vé | vady řeči | těles- né | více vad | autis- mus | vývojové poruchy | |
| | | | | | | | | | učení | chování |
| <i>k</i> 30.6.2024 | <i>1</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>1</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

Všichni žáci s individuální integrací jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou pravidelně upravovány podle potřeb žáka.

K výuce využíváme asistentky pedagoga. Na této pozici pracovalo 7 asistentek pedagoga. V mateřské škole pracovala jedna asistentka pedagoga. Úkolem asistentek je pomoc dětem přímo při vyučování, ale i po vyučování, kdy se s dětmi připravují na další den dle pokynů učitelky. V tomto školní roce jsme v rámci podpůrného opatření zaměstnali dalšího pedagoga ve výši 1 úvazku.

Po vyučování se v rámci nápravných hodin a předmětu speciálně pedagogická péče věnují integrovaným žákům učitelé.

Žádné dítě nebylo diagnostikováno jako mimořádně nadané.

Speciální třídy nejsou zřízeny.

Stejně jako v minulých letech probíhala úzká spolupráce školy a Speciálního centra pro vady řeči v Liberci. Pracovnice centra provedly šetření u dětí s vadou řeči. Následně se pak naše dvě vyškolené asistentky logopedie (vychovatelky ŠD) dětem jednou týdně individuálně věnovaly. Do kroužku nápravy řeči bylo zařazeno 13 dětí z MŠ.

Přístup učitelů k věkovým a vývojovým zvláštnostem, péče o talentované a zaostávající žáky:

V rámci inkluzivního vzdělávání plnili učitelé v tomto školním roce následující úkoly:

- individuální péče všech učitelů v hodinách jednotlivých předmětů dle vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů
- spolupráce s asistentkami pedagoga
- konzultační hodiny všech učitelů určené k doučování a individuální podpoře žáků

2. Výchovného poradenství

Funkci výchovného poradce vykonává kvalifikovaná pracovnice, která ukončila požadované studium.

Výchovné poradenství se ve školním roce 2023/2024 řídilo plánem práce výchovného poradce. Výchovný poradce se zaměřuje zejména na tyto hlavní oblasti:

- evidence žáků s vývojovými poruchami
- koordinace činností vedoucích k odstranění nebo zmírnění diagnostikovaných vývojových poruch u konkrétních žáků
- metodické vedení učitelů při přípravě IVP
- spolupráce s třídním učitelem vycházejících žáků
- směřování profesní orientace žáků
- poradenská činnost pro žáky i rodiče
- kontakt s PPP
- kariérové poradenství

Z nabízených služeb rodiče nejčastěji využívali porady o možnostech umístění vycházejících žáků na střední školy.

Žáci 9. ročníku se zúčastnili projektu COMBI, v rámci kterého, byl každý žák otestován a bylo mu nabídnuto vhodné povolání, potažmo střední škola, která by nejlépe odpovídala jeho schopnostem.

3. Prevence sociálně patologických jevů

V oblasti prevence sociálně patologických jevů má škola vypracován minimální preventivní program, funkci metodika vykonávala učitelka II. stupně. V příloze č. 1 je přiloženo vyhodnocení efektivity minimálního preventivního programu naší školy.

4. Jazyková příprava, integrace ukrajinských žáků

Jazyková příprava nebyla v tomto školním roce realizována. Od 1. 9. 2024 již není naše škola školou určenou pro bezplatnou jazykovou přípravu.

5. Školní družina

ŠD je v provozu od 6,00 do 8,10 a od 12,00 do 16, 00 hod. Ve třech odděleních bylo na základě výjimky zřizovatele zapsáno 100 žáků. Program pro žáky je velmi pestrý - hry, soutěže, dlouhodobé projekty, sportovní turnaje, výlety. Využíván je velmi často pobyt venku na školním hřišti nebo v lese. V rámci školní družiny byl organizován výtvarný kroužek, kroužek pohybových her a kroužek keramiky. Činnost ŠD se řídí školním vzdělávacím programem školní družiny. Nebyla podána žádná stížnost na činnost ŠD.

6. Školní a závodní stravování

Počty stravovaných žáků: 263 - žáci ZŠ a děti MŠ

Počty stravovaných zaměstnanců: 40

Jídelníček je pestrý, vyvážený, nabízí i různé zákusky v podobě ovoce, mléčných výrobků, zeleniny. Ke spokojenosti se školní jídelnou se vyjadřují nejen žáci, ale i zaměstnanci školy. Strávníci mají nadále možnost výběru ze dvou jídel. Prostory školní jídelny byly nově vybaveny samoobslužným salátovým barem.

Část VIII. Údaje o spolupráci se sociálními partnery a mezinárodní programy

1. Rada školy

Spolupráce s radou školy byla dobrá. Rada se sešla celkem 2 x. Na obou jednáních byl ředitel školy přizván jako host. Na zasedáních rady byly schvalovány koncepční a ekonomické dokumenty školy. Byla také projednána úprava školního řádu.

2. Zájmová sdružení

Škola pro své žáky organizovala kroužek nápravy řeči, kroužek anglického jazyka, tři oddělení keramického kroužku, výtvarný kroužek, sportovní hry a školní časopis.

Ostatní kroužky, na které naši žáci docházeli, byly organizovány ve spolupráci s ostatními organizacemi. Nejvíce spolupracujeme s SK Osečná.

Nadále pokračovala i spolupráce s Českým svazem ochránců přírody, který při naší škole organizuje oddíl mladých ochránců přírody.

3. Mezinárodní spolupráce

Škola má dlouhodobou mezinárodní spolupráci s německou školou v Markersdorfu a polskou školou v Krotoszycích. Naše škola se v květnu zúčastnila mezinárodní třídní setkání žáků I. stupně v Markersdorfu. V červnu se pak žáci II. stupně účastnili mezinárodního tábora v Krotoszycích.

4. Další spolupráce

Škola v rámci preventivních programů spolupracuje s SPC pro vady řeči v Liberci a s PPP v Liberci.

Druhým rokem pracoval školní parlament. Na základě voleb mají třídy v parlamentu své dva zástupce.

Parlament je forma samosprávy, kdy se žáci mohou podílet na chodu školy, spolurozhodovat o důležitých věcech, navrhnout zlepšení ve škole, poukázat na nedostatky a nacházet řešení pro věci, které jim ve škole vadí. Chceme, aby naši žáci měli možnost zasahovat do věcí, které se týkají školy. Chceme, aby se ve škole cítili dobře a navrhli taková zlepšení, která k tomu povedou.

Část IX. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola provozuje vlastní webové stránky – www.zsosecna.cz, na kterých je veřejnost seznamována s aktuálním děním ve škole a jsou zde ke stažení i důležité dokumenty školy. Stránky nově mají vyšší standard zabezpečení. Kromě vlastních webových stránek se škola prezentuje i na vývěsce školy umístěné před budovou. Pravidelně jsou organizovány společné akce rodičů, dětí i učitelů (dětský den, piknik na zahradě, vánoční zpívání, školní akademie). Škola s rodiči žáků ZŠ komunikuje pomocí aplikace Škola online. Třídní schůzky probíhají individuální formou, v případě potřeby i za účasti žáka.

Rodiče v MŠ jsou o činnosti a akcích školy informováni prostřednictvím webové aplikace Naše MŠ.

1. Aktivity MŠ

- vánoční besídka
- účast a vystupování dětí na slavnostech a příležitostných akcích v obci /akce pro důchodce , vánoční vystoupení atd.
- školní výlet – Ekofarma Brniště, Sychrov
- účast na akcích ZŠ (divadelní představení, Dětský den atd.)
- pravidelné zapojení do akcí MaK
- výlety do okolních obcí
- piknik na školní zahradě

- loučení s předškoláky
- pasování prvňáčků
- nocování v MŠ

2. Kulturní, vzdělávací, přírodovědné a sportovní akce ZŠ

| Termín | Název akce | Třída |
|---------------|---|-----------------------|
| 13.09.2023 | Stmelovací kurz | 6. |
| 13.09.2023 | Exkurze do ekocentra v Brništi | 4., 5. |
| 13.09.2023 | Kurz prevence vzniku závislosti | 9. |
| 14.09.2023 | Kurz prevence vzniku závislosti | 9. |
| 15.09.2023 | Kurz prevence vzniku závislosti | 9. |
| 19.09.2023 | Exkurze do ekocentra v Brništi | 2., 3. |
| 04.10.2023 | Testy Comdi - pro volbu střední školy | 9. |
| 13.10.2023 | Educa - výstava středních škol v Liberci | 8., 9. |
| 20.10.2023 | Návštěva muzea v Mimoni - program Leonardo da Vinci | 7., 8. |
| 24.10.2023 | Osečenský Brkoslav - pěvecká soutěž | 1. - 9. |
| 25.10.2023 | Návštěva Muzea Vystěhovalectví v Náhlově | 5. |
| 25.10.2023 | Návštěva Horské služby v Liberci | 7. |
| 31.10.2023 | Školní Halloween | 1. - 9. |
| 13.11.2023 | Komáři se ženili - představení v Naivním divadle Liberec | 3., 4. |
| 15.11.2023 | Turnaj Čeps ve florbale | 3., 5. |
| 22.11.2023 | Exkurze do muzea v Turnově | 5. |
| 28.11.2023 | Olympiáda v českém jazyce - školní kolo | 9., 8. |
| 05.12.2023 | Koncert "Vánoční pohoda" - hudba do škol | 1. - 5. |
| 05.12.2023 | Koncert "Vánoční pohoda" - hudba do škol | 6. - 9. |
| 14.12.2023 | Česko zpívá koledy | 1. - 9. |
| 18.12.2023 | "Vánoce s Kulišákem" - představení v Naivním divadle v Liberci | 1., 2. |
| 22.12.2023 | Vánoční třídní besídky | 1.- 9. |
| 04.01.2024 | Preventivní program "Jak se nenechat podvést" | 8. |
| 04.01.2024 | Preventivní program "Kult krásného těla" | 7. |
| 10.01.2024 | Preventivní program "Říkat ano, říkat ne" | 5. |
| 10.01.2024 | Preventivní program "Plavba po online moři" | 4. |
| 18.01.2024 | Preventivní program "Jsme parta" | 2. |
| 18.01.2024 | Preventivní program "Pozor nebezpečí" | 3. |
| 24.01.2024 | Exkurze do spalovny odpadů v Liberci | parlament |
| 30.01.2024 | Recitační soutěž | 1. - 9. |
| 09.02.2024 | Návštěva knihovny v Českém Dubu | 9. |
| 16.02.2024 | Návštěva muzea ve Stráži pod Ralskem | 4. |
| 19.02.2024 | Divadelní představení "Pohádka do dlaně" v Naivním divadle v Liberci | 1., 2. |
| 21.02.2024 | Divadelní představení "Řekl bych nějaký vtip" v Naivním divadle v Liberci | 6. - 9. |
| 23.02.2024 | Preventivní program "Když svět zešedne" | 9. |
| 23.02.2024 | Školní karneval | 1. - 5. |
| 23.02.2024 | Preventivní program "Skrytá nebezpečí internetu" | 6. |
| 09.03.2024 | Jazykový pobyt ve Velké Británii | 8., 9. - vybraní žáci |
| 22.03.2024 | Noc s Andersenem | 6. - 9. |
| 27.03.2024 | Noc s Andersenem | 3. - 5. |
| 02.04.2024 | Divadelní představení "Boj o oheň" v Naivním divadle Liberec | 4., 5. |

| | | |
|-------------------|---|----------------------|
| 02.05.2024 | Preventivní program "Kamarádem být, kamarády mít" | 1. |
| 10.05.2024 | Den Země | 1. - 9. |
| 13.05.- 15.5.2024 | Cyklistický kurz | 7. |
| 17.05.2024 | Srovnávací test Kalibro z Českého jazyka | 9. |
| 20.05.2024 | Srovnávací test Kalibro z Anglického jazyka | 9. |
| 21.05.2024 | Srovnávací test Kalibro z Matematiky | 9. |
| 21.05.2024 | Den pro ekologii | 5., 6. |
| 21.05.2024 | Den účesů | 1. - 9. |
| 22.05.2024 | Turistický kurz | 9. |
| 22.05.2024 | Mezinárodní kemp v Polsku | 6. - 9. vybraní žáci |
| 29.05.2024 | Třídní výlet do Českého Ráje | 7. |
| 03.06.2024 | Tajný třídní výlet | 4., 5. |
| 05.06.2024 | Kurz osobnostního rozvoje | 8. |
| 05.06.2024 | Průkaz cyklisty - závěrečné zkoušky Českém Dubu | 4. |
| 11.06.2024 | Třídní výlet do Hamru na Jezeře | 1. |
| 17.06.2024 | Výuka v přírodě | 5. |
| 18.06.2024 | Vodácký výcvik | 5. |
| 19.06.2024 | Třídní výlet do okolí České Kamenice | 3. |
| 20.06.2024 | Obhajoby absolventských prací | 8., 9. |
| 20.06.2024 | Školní akademie | 1. - 9. |
| 21.06.2024 | Obhajoby absolventských prací | 8., 9. |
| 24.06.2024 | Liebigovo městečko | 9. |
| 25.06.2024 | Sportovní den I. stupeň | 1. - 5. |
| 25.06.2024 | Pomoc při organizaci Sportovního dne | 9. |
| 26.06.2024 | Sportovní den II. stupeň | 6. - 9. |

3. Projekty a granty

V tomto školním roce se naše škola zapojila do OP JAK Vzdělávání s projektem „Personální podpora učitelů ZŠ a MŠ Osečná“. V rámci projektu bylo financováno vzdělávání pedagogů v ZŠ i MŠ a školní asistent působící v ZŠ.

Od KÚ Libereckého kraje jsem získali dotace:

- Doprava žáků na veletrh vzdělávání Educa 2023
- Činnost školního parlamentu ZŠ a MŠ Osečná

Od Města Osečná jsme získali navýšené provozní prostředky na mimoškolní akce a dopravu na ně.

Na základě žádosti nám formou finančního daru přispělo Město Ralsko, Obec Janův Důl a Obec Hamr na Jezeře.

Část X. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrol

K 31. 12. 2023 proběhla veřejnoprávní kontrola Města Osečná zaměřená na kontrolu hospodaření za rok 2023. Kontrola konstatovala, že účetnictví je vedeno přehledně. Organizace hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady jsou hospodárné a účelné. V kontrolovaných dokladech nebyly zjištěny významné nedostatky.

Část XI. Základní údaje o hospodaření školy

Informaci o hospodaření školy jsou součástí přílohy č. 2.

Příloha č. 1 Efektivita a hodnocení minimálního preventivního programu (2023-2024)

Žáci prvního a druhého stupně jsou průběžně během celého školního roku informováni o zásadách slušného chování. Vědí, co je zdravý životní styl a jak ho dodržovat. Mají možnost prosazovat své názory. Učí se dodržovat pravidla vzájemného soužití ve škole a ve třídě. Tato pravidla si sami vytvářejí a umísťují na viditelné místo ve třídě.

Spolupráce mezi pedagogickými pracovníky naší školy je dobrá. Vedení školy se snaží plánovat a uskutečňovat školení v této oblasti pro celou sborovnu.

Rodiče školu navštěvují v rámci třídních schůzek. Doporučujeme, aby s sebou na schůzky vzali i dítě. Hojná bývá účast rodičů v rámci dětského dne či vánočních besídek.

Celý pedagogický sbor se snaží vytvářet ve škole pozitivní atmosféru a mnozí žáci mají k učitelům důvěru, svěřují se jim se svými problémy. Žáci většinou bez problémů komunikují i s vedením školy. Naším cílem je, aby žáci věděli, kde hledat pomoc, aby se nebáli o ni požádat. Pracovníci školského poradenského pracoviště budou i nadále spolupracovat s odborníky a dalšími institucemi.

Ve školním roce 2023/2024 proběhly tyto aktivity primární prevence:

| | |
|---|---------------------------------|
| Slavnostní přivítání prvňáků | 1. ročník |
| Adaptační pobyt | 6. ročník |
| Volby do školního parlamentu | 4. - 9. ročník |
| Inaugurace žákovského parlamentu | 4. – 9. ročník, učitelé, rodiče |
| EDUCA | 8., 9. ročník |
| Setkání s pracovníky horské služby | 7. ročník |
| Halloween, akce školního parlamentu | 1. – 9. ročník |
| Pěvecká soutěž Osečenský brkoslav | 1. – 9. ročník |
| Filmové a muzikálové melodie | 1. – 9. ročník |
| Divadlo ve škole | 1. – 9. ročník |
| Vánoční dílny a čerti ve škole | 1. – 9. ročník |
| Exkurze do spalovny, akce školního parlamentu | 6., 7. ročník |
| Vánoční besídka, Česko zpívá koledy | 1. – 9. ročník |
| Školní knihovna | 1. ročník |
| Divadelní představení v Naivním divadle | 1. – 9. ročník |
| Recitační soutěž | 1. – 9. ročník |
| Karneval | 1. – 5. ročník |
| Zrcadlový den | 1. – 9. ročník |
| Noc s Andersenem | 3. – 5. ročník |
| Liebigovo městečko – dějepisná exkurze | 9. ročník |
| Den Země | 1. – 9. ročník |

| | |
|--|---------------------------------|
| Útulek Archa | 4. – 9. ročník |
| Cyklistický kurz | 7. ročník |
| Kurz osobnostní a sociální výchovy | 8. ročník |
| Rodinná soutěž o nejhezčí čarodějnici | 1. ročník |
| Návštěva ekocentra v Brništi | 3., 4., 5. ročník |
| Den účesů | 1. – 9. ročník |
| Muzeum ve Stráži pod Ralskem | 4. ročník |
| Školní akademie | 1. – 9. ročník, učitelé, rodiče |
| Dětský den | 1. - 9. ročník, učitelé, rodiče |
| Mezinárodní tábor v Markersdorfu | 1. stupeň + školní parlament |
| Turistický kurz | 9. ročník |
| Mezinárodní tábor v Krotosicích. | 6. – 9. ročník |
| Dopravní výchova + průkaz cyklisty | 4. ročník |
| Sportovní dny | 1. – 9. ročník |
| Obhajoby absolventských prací | 8., 9. ročník |
| Slavnostní předání vysvědčení žákům 9. ročníku | 9. ročník |

Mnohé z uvedených akcí, které připravují jednotliví učitelé školy, se osvědčily a budeme je opakovat i v příštím školním roce. Vyhodnocování akcí probíhá prostřednictvím diskusí se žáky ve třídách a s učiteli na poradách. Akce jsou zapisovány do třídních knih a prezentovány na školních internetových stránkách. Od školního roku 2022/23 pracuje ve škole školní parlament. Od dubna 2023 vychází školní časopis Pohodář.

Pravidelně je zařazována do rozvrhu třídnická hodina. Metodik prevence poskytuje metodické vedení a návody na náplň těchto třídnických hodin.

Každá třída absolvovala akreditovaný preventivní program nabízený společností ACET, z. s. Ve spolupráci budeme pokračovat.

| | |
|------------------------------|-----------|
| Kamarádem být, kamarády mít | 1. ročník |
| Jsme parta | 2. ročník |
| Pozor nebezpečí | 3. ročník |
| Plavba po online moři | 4. ročník |
| Říkat ano, říkat ne | 5. ročník |
| Skrytá nebezpečí internetu 1 | 6. ročník |
| Kult krásného těla | 7. ročník |
| Jak se nenechat podvést | 8. ročník |
| Když svět zešedne | 9. ročník |

Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky v oblasti prevence rizikového chování

| | |
|---|--|
| Setkání metodiků prevence v PPP | Š. Vobořilová |
| Kratom, HHC, CBD, vapování – Maják, dr. Kulhánek | Š. Vobořilová |
| Prevence a zvládání náročného chování ve školním prostředí 1 | Š. Vobořilová |
| Otevření pobočky centra TULIPAN v Českém Dubu | Š. Vobořilová, T. Vobořil |
| Nebezpečné výzvy internetu – online seminář (MU Brno) | Š. Vobořilová, L. Voráčková, J. Svobodová |
| Krizové a rizikové chování, přednáška na KÚ | Š. Vobořilová, L. Voráčková |
| Navázání spolupráce s občanským sdružením D.R.A.K. z.s. | Š. Vobořilová |

Po dohodě s třídními učiteli a ředitelem školy si každý třídní učitel vede a zakládá záznamy z jednání se žáky a z jednání s rodiči. Ty jsou potom k dispozici pro další jednání zejména u některých žáků, kteří se opakovaně dopouští rizikového chování. Můžeme tak prokázat, o čem se již jednalo a k čemu se rodiče v záznamu zavázali. V 2. třídě se uskutečnilo šetření pana J. Molnára (13. 9.). Zároveň jsme svolali schůzku rodičů za účasti třídní učitelky, metodičky prevence a ředitele školy.

V průběhu roku se několikrát s dětmi řešilo vandalské chování a ničení školního majetku (4., 5. třída). Stále přetrvávají problémy s vysokou absencí některých žáků. Je možné, že je za ní skryté záškoláctví. Jeden případ jsme řešili i ve spolupráci s OSPOD. Ředitel školy také domluvil u některých žáků to, že vícedenní absenci z důvodu nemoci budeme omlouvat jenom na základě zprávy dětského lékaře. Oba problémy budeme sledovat i v následujícím školním roce.

U většího počtu dětí se objevily psychické obtíže. Zaměříme se i na ně v rámci preventivních aktivit.

Z iniciativy školního parlamentu jsme v průběhu školního roku zavedli Středy bez mobilního telefonu. Žákům i rodičům jsme znovu připomenuli, že veškerá mobilní telekomunikační a herní zařízení včetně příslušenství mají žáci po celou dobu školního vyučování uložené v tašce. Smějí je používat pouze v případě, že je potřebují k výuce. Další výjimkou

v používání těchto zařízení je nutná komunikace s rodiči, se kterými mohou žáci komunikovat v době přestávky z učebny fyziky po předchozí domluvě s učitelem (viz Školní řád).

Aktivity pro rodiče v oblasti prevence rizikového chování

Během rodičovských schůzek doporučujeme, aby s sebou na schůzky vzali rodiče i dítě. Rodičům byla určena i předvánoční akce Česko zpívá koledy. Programu, organizace i pohoštění se ujali žáci a žákyně, učitelé i rodiče rovným dílem. Rodiče a další příbuzné či známé jsme pozvali na Školní akademii a dětský den. Mnozí rodiče pomáhali i v průběhu školních výletů svou přítomností nebo zajištěním občerstvení.

Rodiče byli informováni a mohli se vyjádřit k problematice používání mobilních telefonů v době školního vyučování.

Minimální preventivní program školy je důležitý dokument, který doprovází výchovu a vzdělávání žáků po celou dobu jejich povinné školní docházky. Program musí obsáhnout věkové i osobnostní odlišnosti jednotlivých žáků. Důležitá je spolupráce celého pedagogického sboru, žáků, rodičů a ostatních odborných institucí, se kterými škola spolupracuje.

V rámci primární prevence je nutné poskytovat dostatek informací, které povedou ke stanoveným cílům. Učíme žáky tomu, jak mohou smysluplně využít svůj volný čas tím, že jim nabízíme volnočasové aktivity s různým zaměřením. Pomáháme jim orientovat se v současném světě, na trhu práce, ve světě financí či s řešením aktuálních problémů, které jsou pro jejich věk typické.

Naším cílem je udržovat ve škole dobré mezilidské vztahy. Žáci by se měli do školy těšit a v případě vzniku problému by se neměli bát požádat jakéhokoliv pedagogického pracovníka o pomoc. Z konfliktních situací by se měli poučit a naučit se takové situace v budoucím životě zvládat.

Příloha č. 2. Základní údaje o hospodaření školy